

# 2022학년도 자금예산서

학 교 법 인 순 장 학 원  
서울성경신학대학원대학교

**2022 회계연도**

(2022. 3. 1. ~ 2023. 2. 28.)

**자 금 예 산 서**  
**(법인일반업무회계)**

**학교법인 순장학원**

# 학교법인 순장학원 예산총칙

제1조 2022회계연도 예산 총액은 수입·지출 각각 199,050,000원으로 한다.

제2조 수입과 지출에 대한 명세는 수입·지출 자금예산서와 같다.

제3조 예산 편성의 기본 방침은 다음과 같다.

- ① 건전한 재정운영
- ② 기부금의 최대한 확보
- ③ 수입금 최대한 학교 전출

제4조 장기·일시 차입금의 한도는 0원으로 한다.

제5조 사학기관 재무회계 규칙에 의거 동일 관 내에 항·목간 예산의 과부족이 있을 때는 상호 전용할 수 있다.

## 2022 회계연도 법인회계 자금예산서 총괄표

(2022. 3. 1 ~ 2023. 2. 28)

(단위: 원)

수 입 부						지 출 부					
관 별	2022년 본 예산 (A)	2021년 2차 추경 예산 (B)	2021년 1차 추경 예산 (C)	증감 (A-B)	증감 (A-C)	관 별	2022년 본 예산 (A)	2021년 2차 추경 예산 (B)	2021년 1차 추경 예산 (C)	증감 (A-B)	증감 (A-C)
전 입 및 기 부 수 입	188,000,000	189,000,000	264,131,861	-1,000,000	-76,131,861	보 수	33,170,000	30,000,000	30,740,000	3,170,000	2,430,000
교 육 외 수 입	11,050,000	10,981,000	10,650,000	69,000	400,000	관 리 운 영 비	13,900,000	17,160,000	15,400,000	-3,260,000	-1,500,000
투 자 와 기 타 자 산	0	30,000,000	10,000,000	-30,000,000	-10,000,000	연 구 학 생 경 비				0	0
						교 육 외 비 용	10,000	10,000	10,000	0	0
						전 출 금	146,970,000	185,913,000	241,733,861	-38,943,000	-94,763,861
						예 비 비	5,000,000	5,000,000	5,000,000	0	0
						투 자 와 기 타 자 산 지 출	0	0	0	0	0
미 사용 전 기 이 월 자 금	0	8,102,000	8,102,000	-8,102,000	-8,102,000	미 사용 차 기 이 월 자 금	0	0	0	0	0
계	199,050,000	238,083,000	292,883,861	-39,033,000	-93,833,861	계	199,050,000	238,083,000	292,883,861	-39,033,000	-93,833,861

# 자금예산서

(전기 : 2021년 03월 01일 부터 ~ 2022년 02월 28일 까지)

(당기 : 2022년 03월 01일 부터 ~ 2023년 02월 28일 까지)

회사명 : 서울성경신학대학원대학교

회계단위 : [3000] 법인-목적

프로젝트 : [2000] 2021 순장학원 예산

출력구분 : 수입

(단위 : 천원)

과목				2022회계연도	2021회계연도	증감	산출근거	
관	항	목	세					
5200 전입및기부수입				188,000	189,000	-1,000		
		5220 기부금수입		188,000	189,000	-1,000		
			5222 지정기부금	188,000	189,000	-1,000		
				지정기부금(단체 및기관)	1,000	1,000		
				지정기부금(개인)	1,000	5,000	-4,000	
				지정기부금(총회)	120,000	120,000		
				지정기부금(이사)	66,000	63,000	3,000	
5400 교육외수입				11,050	10,981	69		
		5410 예금이자수입		3,690	5,640	-1,950		
			5411 예금이자	3,690	5,640	-1,950		
				예금이자	3,690	5,640	-1,950	
		5420 기타교육외수입		10	11	-1		
			5421 잡수입	10	11	-1		
				잡수입	10	11	-1	10000
		5430 수익재산수입		7,350	5,330	2,020		
			5439 기타수익재산수입	7,350	5,330	2,020		
			기타수익재산수입	7,350	5,330	2,020	7350000	

# 자금예산서

(전기 : 2021년 03월 01일 부터 ~ 2022년 02월 28일 까지)

(당기 : 2022년 03월 01일 부터 ~ 2023년 02월 28일 까지)

회사명 : 서울성경신학대학원대학교

회계단위 : [3000] 법인-목적

프로젝트 : [2000] 2021 순장학원 예산

출력구분 : 수입

(단위 : 천원)

과목				2022회계연도	2021회계연도	증감	산출근거	
관	항	목	세					
1200 투자와기타자산수입	1230 특정기금인출수입				30,000	-30,000		
		임의특정목적기금인출			30,000	-30,000		
			임의특정목적기금인출			30,000	-30,000	
				임의특정목적기금인출			30,000	-30,000
<b>자금수입합계</b>				<b>199,050</b>	<b>229,981</b>	<b>-30,931</b>		
미사용전기이월자금	미사용전기이월자금				8,102	-8,102		
					8,102	-8,102		
					8,102	-8,102		
					8,102	-8,102		
<b>자금수입총계</b>				<b>199,050</b>	<b>238,083</b>	<b>-39,033</b>		

# 자금예산서

(전기 : 2021년 03월 01일 부터 ~ 2022년 02월 28일 까지)

(당기 : 2022년 03월 01일 부터 ~ 2023년 02월 28일 까지)

회사명 : 서울성경신학대학원대학교

회계단위 : [3000] 법인-목적

프로젝트 : [2000] 2021 순장학원 예산

출력구분 : 지출

(단위 : 천원)

과목				2022회계연도	2021회계연도	증감	산출근거	
관	항	목	세					
4100 보수				33,170	30,000	3,170		
		4120 직원보수		33,170	30,000	3,170		
			4121 직원급여		19,200	19,200		
				19,200	19,200			
			4123 직원제수당		11,480	9,080	2,400	
				11,480	9,080	2,400		
			4124 직원법정부담금		2,490	1,720	770	
				900	960	-60		
				1,050	160	890		
4200 관리운영비				13,900	17,160	-3,260		
		4220 일반관리비		4,450	4,650	-200		
			4221 여비교통비		200	200		
				200	200			
			4223 소모품비		300	300		
				300	300			
			4224 인쇄출판비		300	300		

# 자금예산서

(전기 : 2021년 03월 01일 부터 ~ 2022년 02월 28일 까지)

(당기 : 2022년 03월 01일 부터 ~ 2023년 02월 28일 까지)

회사명 : 서울성경신학대학원대학교

회계단위 : [3000] 법인-목적

프로젝트 : [2000] 2021 순장학원 예산

출력구분 : 지출

(단위 : 천원)

과목				2022회계연도	2021회계연도	증감	산출근거
관	항	목	세				
			인쇄출판비	300	300		
		4227	통신비	850	850		
			전화요금		40	-40	
			우편요금	500	460	40	500000
			기타통신비	350	350		
		4228	제세공과금	1,800	1,800		
			협회비	1,000	1,000		
			제세과공과금	800	800		
		4229	지급수수료	1,000	1,200	-200	
			지급수수료	1,000	1,200	-200	
	4230		운영비	9,450	12,510	-3,060	
		4232	교육훈련비	300	300		
			교육훈련비	300	300		
		4233	일반용역비	3,850	3,850		
			일반용역비	3,850	3,850		
		4234	기관장 업무추진비	1,000	1,000		
			기관장 업무추진비	1,000	1,000		



# 자금예산서

(전기 : 2021년 03월 01일 부터 ~ 2022년 02월 28일 까지)

(당기 : 2022년 03월 01일 부터 ~ 2023년 02월 28일 까지)

회사명 : 서울성경신학대학원대학교

회계단위 : [3000] 법인-목적

프로젝트 : [2000] 2021 순장학원 예산

출력구분 : 지출

(단위 : 천원)

과목				2022회계연도	2021회계연도	증감	산출근거
관	항	목	세				
		4236 기타 업무추진비		1,000	1,000		
			기타 업무추진비	1,000	1,000		
		4238 회의비		1,800	1,800		
			회의비	1,800	1,800		
		4239 행사비		500	4,000	-3,500	
			행사비	500	4,000	-3,500	
			기타운영비	1,000	560	440	
			기타운영비	1,000	560	440	
4400 교육외비용				10	10		
		4420 기타교육외비용		10	10		
		4421 잡손실		10	10		
			잡손실	10	10		
4500 전출금				146,970	185,913	-38,943	
		4510 전출금		146,970	185,913	-38,943	
		4511 경상비전출금		108,134	150,293	-42,159	
			경상비전출금	108,134	150,293	-42,159	
		4512 법정부담전출금		38,836	35,620	3,216	

# 자금예산서

(전기 : 2021년 03월 01일 부터 ~ 2022년 02월 28일 까지)

(당기 : 2022년 03월 01일 부터 ~ 2023년 02월 28일 까지)

회사명 : 서울성경신학대학원대학교

회계단위 : [3000] 법인-목적

프로젝트 : [2000] 2021 순장학원 예산

출력구분 : 지출

(단위 : 천원)

과목				2022회계연도	2021회계연도	증감	산출근거
관	항	목	세				
			교원건강보험전출금	9,600	8,400	1,200	
			교원사학연금전출금	16,800	15,000	1,800	
			교원국민연금전출금	840	600	240	
			교원산재고용전출금	840	600	240	
			직원건강보험전출금	3,600	3,360	240	
			직원사학연금전출금	3,360	3,360		
			직원국민연금전출금	2,400	720	1,680	
			직원산재고용전출금	996	1,080	-84	
			직원퇴직수당전입금	400	700	-300	
			교원퇴직수당전입금		1,800	-1,800	
4600	예비비			5,000	5,000		
	4610	예비비		5,000	5,000		
		4611	예비비	5,000	5,000		
			예비비	5,000	5,000		
<b>자금지출총계</b>				<b>199,050</b>	<b>238,083</b>	<b>-39,033</b>	

# 법인일반업무회계 예산 부속명세서

1. 이사회 회의록 사본
2. 전기말추정미수금명세서
3. 전기말추정차입금명세서
4. 적립금 운용계획서(명세서)

# 학교법인 순장학원 이사회 회의록

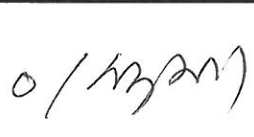
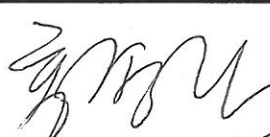
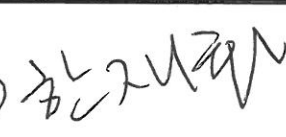
(제 2021 - 7차)

이사정수	13	재적이사	13
감사정수	2	재적감사	1

1. 일 시 : 2022년 1월 11일 (화) 오후 7시 30분 (회의소집 통보일: 2022년 1월 3일)
2. 회의 장소 : 서울성경신학대학원대학교 305호실
3. 참석임원
  - 이사(10명): 위거찬, 이상태, 이석제, 김인근, 김일수, 이세진, 홍종림, 이석원, 정평준(비대면), 성종배(비대면)
  - 감사(1명) : 한재화
4. 불참임원
  - 이사(3명) : 이재성, 김대진, 김우중
  - 감사(0명) :
5. 배석
  - 서울성경신학대학원대학교: 총장 현유광
  - 학교법인 순장학원: 사무국장 이주철(회의록 서기 겸임)
6. 부의안건 :
  - 제1호 의안 : 서울성경신학대학원대학교 조직신학 교수 임용의 건
  - 제2호 의안 : 서울성경신학대학원대학교 총장초빙위원회의 질문(총장 선임기준)에 대한 건
  - 제3호 의안 : 학교법인 순장학원 2022학년도 본예산(안) 심의의 건
7. 의사전말 :
  - 이사장 위거찬 : 법인 재적이사 13명 중 10명이 참석하여 정관 제28조 1항에 의거 성원이 되었음을 알리고 개회를 선언한 후 이석제 이사의 기도로 회의를 시작하다.

## 제1호 의안

- 이사장 위거찬 : 제1호 의안 '서울성경신학대학원대학교 조직신학 교수 임용의 건'을 상정하다. 총장에게 이 안에 대하여 설명을 요청하다.
- 총장 현유광 : 조직신학 교수(전임교원) 임용을 위해 공개채용을 진행한바 공정한 절차를 통하여 진

이사 이석제	이사 홍종림	감사 한재화
		

행했음을 보고함. 지원자 중에 이동영 씨가 최고점수를 받음으로 이에 해당자를 채용하는 안을 승인 해줄 것을 이사회에 제청함.

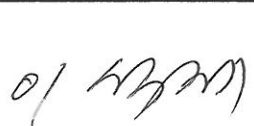

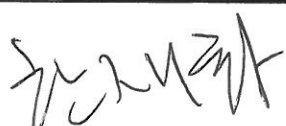
- 이사장 위거찬 : 이사들의 의견을 묻다.
- 이사 김일수 : 안대로 받기를 동의하다.
- 이사 이석제 : 재청하다.
- 이사장 위거찬 : 가부를 물으니, 전원 찬성으로 '제1호 의안 : 서울성경신학대학원대학교 조직신학 교수 임용의 건'이 통과되었음을 선포하다.

### 제2호 의안

- 이사장 위거찬 : 제2호 의안 '서울성경신학대학원대학교 총장초빙위원회의 질문(총장 선임기준)에 대한 건'에 대해 초빙위원장인 이석제 이사에게 설명을 요청하다.
- 이사 이석제 : 총장초빙위원회에서 최종 후보자를 이사회에 추천하기 위해 차기 총장의 급여와 사택에 관한 기준을 이사회가 범위를 정해 줄 것을 요청했음을 보고하다.
- 이사들의 토의 후 결정된 조건: 현재 근무하고 있는 총장의 연봉 수준 정도로 정하고, 사택은 현재 서울 이외 지방 거주자에게(출퇴근 불가능 지역)만 제공할 수 있음.
- 이사 김인근 : 위의 조건대로 받기를 동의하다.
- 이사 이상태 : 재청하다.
- 이사장 위거찬 : 가부를 물으니, 10명 전원 찬성으로 제2호 의안 '서울성경신학대학원대학교 총장초빙위원회의 질문(총장 선임기준)에 대한 건'이 위의 이사들의 결정대로 통과되었음을 선포하다.

### 제3호 의안

- 이사장 위거찬 : 법인사무국장에게 제3호 의안 '학교법인 순장학원 2022학년도 본예산(안)'을 설명해 줄 것을 요청하다.
- 법인사무국장 이주철 : 배부된 자료에 따라 전년 추경예산에서 39,033,000원이 감액된 199,050,000원으로 편성되었음과, 법인에서 대학으로의 전출금은 38,943,000원이 감액된 146,970,000원이라고 설명하다.
- 이사 김인근 : 전년도 예산보다도 축소된 긴축예산으로 문제되는 부분은 없어 보인다고 말하다.
- 이사 이석원 : 안대로 받기로 동의하다.
- 이사 이상태 : 재청하다.
- 이사 전원 : 찬성하다.
- 이사장 위거찬 : 제3호 의안 '학교법인 순장학원 2022학년도 본예산(안)'이 안대로 통과되었음을 선포하다.

이사 이석제	이사 홍종림	감사 한재화
		

## 기타사항

### 법인보고

- 법인사무국장 이주철 : 총회가 법인에 매달 지원하고 있는 후원금과 관련한 총회임원회의(2021년 12월 14일자) 토의사항과 제안 내용을 7차 이사회 당일(2022년 1월 11일)에 파일로 통보 받았음을 보고함. (덧붙여, 이사회의 김인근 이사, 한재화 감사, 법인의 이주철 사무국장이 총회 김종후 재단부장, 전계현 부부장, 최한이 회계와 2021년 12월 14일 회의했음을 보고함). 이에 관련하여 이사회의 공식적인 토의를 거쳐 심도 있게 논의해 향후 재원 문제에 대하여 이사회가 방향을 제시해 주기를 요청함.
- 이사 김일수 : 총회 임원회의의 분위기와 입장을 보충 설명함
- 이사 전원 : 위의 문제에 대해 다각도로 심도 깊은 토의를 한 후 결론으로 총회가 무상으로 임대해 준 건물(힐하우스)을 매각할 것을 결의함. 이에 총회에 알리고 협력을 요청할 것임. (2022학년도 법인, 학교 예산안은 예전과 같은 수준의 총회후원금을 기준으로 작성하고, 힐하우스 매각이 늦어지면 내부 임의목적기금을 절차에 맞게 사용한 후 매각 후 보충하는 방식을 예정함.) 이 결정의 명확한 확인을 위해 승인 과정을 거치기로 함.
- 이사 김인근 : 뒷줄의 내용대로 힐하우스 매각과 관련 내용을 동의함.
- 이사 이석원 : 재청함
- 이사 전원 : 찬성하다.
- 이사장 위거찬 : 위 의견에 대한 이사회 승인이 안대로 결의되었음을 선포하다.



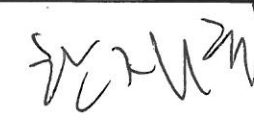
### 감사보고

- 감사 한재화 : 학교법인 순장학원과 서울성경대학원대학교의 예산안 범위 내에서, 예산 이동이 필요한 경우, '항' 안에서 예산 범위 이내이면 이사장, 총장의 승인으로 '목'의 예산을 변동하여 사용할 수 있도록 승인해 줄 것을 요청함.
- 이사 김인근 : 동의하다.
- 이사 홍종림 : 재청하다.
- 이사 전원 : 찬성하다.

### 기타 발언

- 이사 이세진 : 총장 선임 확정 전에 심사 과정에서 후보자들에 대한 철저한 검증이 필요하다. 발전계획서, 상벌 기록, 보직 경력, 평판 조사 등을 통하여 필히 검증해야 선임 후 힘든 일들을 방지할 수 있다고 함.
- 이사장 위거찬 : 차기 회의에서 신임 감사를 선임하기로 함.

- 이사 이상태 : 회의록 대표 간서명 임원으로 이사 이석제, 이사 홍종림, 감사 한재화를 추천하다.

이사 이석제	이사 홍종림	감사 한재화
		



- 이사 김인근 : 동의하다.
- 이사 성종배 : 재청하다.
- 이사 전 원 : 찬성하다.

폐회 선언

- 이사장 위거찬 : 2021학년도 제7차 이사회의 폐회를 묻다.
- 이사 이석원 : 동의하다.
- 이사 이상태 : 재청하다.
- 이사 전 원 : 찬성하다.
- 이사장 위거찬 : 폐회를 선언하고, 이석원 이사의 기도로 오후 9시 40분에 회의를 마친다.

이사 이석제	이사 홍종림	감사 한재화
이석제	홍종림	한재화

학 교 법 인 순 장 학 원 이 사 회

이사장 위거찬	위거찬	이사 이재성	불참
이사 김우중	불참	이사 김일수	김일수
이사 성종배	(비대면) 	이사 이상태	이상태
이사 이석제	이석제	이사 이세진	이세진
이사 정평준	(비대면) 	이사 김인근	김인근
이사 홍종림	홍종림	이사 이석원	이석원
감사 한재화	한재화		



## 전기말추정미수금명세서

(단위: 천원)

① 구분	② 내용	③ 금액		④ 비고
해 당 사 항 없 음				
⑤ 합계				

### 작성방법

1. 전기말의 미수금을 추정하여 항목별로 내용과 금액을 적습니다.
2. ①란은 미수금에 대체할 계정과목을 적습니다.
3. ②란은 미수금에 대한 내용을 적습니다.
4. 법인(학교)에 따라 필요한 경우 서식의 일부 조정(추가·삭제)이 가능합니다.

## 전기말추정차입금명세서

(단위: 천원)

① 허가 근거	② 차입처	차입 내역		⑤ 전기말 잔액	⑥ 지급 이자율	⑦ 잔존상환 기간	⑧ 차기상환 예정액	⑨ 비고
		③ 연월일	④ 금액					
해 당 사 항 없 음								
⑩ 합계								

### 작성방법

1. 전기말의 차입금 명세를 추정하여 항목별로 적습니다.
2. ①란은 교육부에서 허가한 문서번호를 적습니다.
3. ②~⑧란은 각 차입 건별로 차입처, 차입시기와 금액, 전기말 잔액, 차입이자율, 잔존상환 기간 및 차기 상환 예정액을 각각 적습니다.
4. 법인(학교)에 따라 필요한 경우 서식의 일부 조정(추가·삭제)이 가능합니다.

## 적립금 운용계획서(명세서)

(단위 : 원)

적립금 유형	적립목적	전기 이월 추정액 (a)	적립금 세부 용도	적립금 운용계획				기말 추정 잔액 (d=a+b -c)	적립금 사용계획						
				당해연도 적립액(b)		당해연도 사용액(c)			1년 이내	3년 이내	5년 이내	10년 이내	10년 이상	계 (e)	
				금액	적립 재원	금액	사용 내역								
원금보존 단종	연구														
	건축														
	장학														
	퇴직														
	특정 목적														
임의	연구														
	건축														
	장학														
	퇴직														
	특정 목적	400,000,000	대학 운영비				400,000,000						400,000,000	400,000,000	
합계	400,000,000						400,000,000					400,000,000	400,000,000		

### 작성방법

1. 적립유형: 원금보존(원금은 사용하지 못하고 발생하는 이자만 사용 가능한 적립금), 임의(원금과 이자 모두 사용 가능한 적립금)
2. 전기이월추정액: 전기 대차대조표 상 누적적립금 추정액
3. 적립금 세부용도: 적립 목적보다 구체적인 세부용도 기재
4. 적립재원: 기부금수입, 법인전입금, 감가상각비상당액의 등록금회계전입금, 이자수익, 용도변경 등으로 기재
5. 적립금 사용계획: 누적적립금의 향후 연도별 사용계획으로서 기말추정잔액(d)과 적립금 사용계획 계(e)값은 일치해야 함